

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, देवास (म0प्र0)

-:- खुली निविदा विज्ञप्ति -:-

निविदा जारी करने का दिनांक -

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास स्थापना के उपयोग हेतु स्टेशनरी कय किया जाना है, जिसका विवरण निम्नानुसार है :-

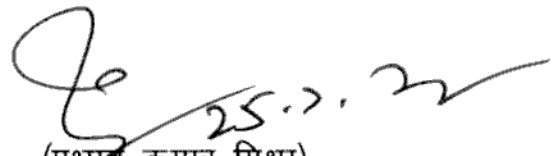
क.	स्टेशनरी सामग्री का नाम	वित्त वर्ष 2022-23 में स्टेशनरी सामग्री की संभावित आवश्यकता
1	व्हाइट पेपर (टाईपिंग पेपर) 500 शीट	100
2	फोटोकॉपी जेके 500 शीट ए-4 75 जी.एस.एम.	400
3	लीगल पेपर व्हाइट जेके 500 शीट 75 जी.एस.एम. लीगल	400
4	जजमेन्ट पेपर 90 जी.एस.एम. जे.के. ग्रीन	100
5	टी पिन पैकेट 100 ग्राम	300
6	लेस 24 इंच हरी स्टील नॉक सुपर	200
7	टैग सफेद स्टील नॉक सुपर	50
8	इंक पेड छोटे अशोक / बड़े	75
9	इंक पेड बड़े अशोक	75
10	इंक बॉटल 100 एम.एल.	100
11	टोंचे लकड़ी वाले सुपर	100
12	कार्बन ब्लैक कोरस कार्बोप्लेन 503	10
13	कार्बन ब्लू कोरस	50
14	स्टेपलर मशीन छोटी कंगारू 10 नंबर	100
15	स्टेपलर मशीन 24 नंबर कंगारू	50
16	स्टेपलर पिन छोटी कंगारू 10 नंबर / बड़ी 24 नंबर	200
17	स्टेपलर पिन बड़ी कंगारू 24 नंबर	50
18	रूलिंग रजिस्टर चार दस्ता ओरियंट पेपर	300
19	रिफिल छोटी वाली लाल एवं नीली	100
20	पेन होल्डर वाले	20
21	स्टेनो डायरी	250
22	पेशी पेड फुल फीता काना पट्टी वाला	2000
23	स्टेनो पेंसिल नटराज	5 पैकेट
24	चेकिंग पेंसिल	5 पैकेट
25	पेपर वेट कांच वाले	100
26	गोद बॉटल 300 एम.एल. स्ट्राईप मोहिनी	100
27	सेलो टेप एक इंची सुपर क्वालिटी	300

28	लिफाफे 9X4	3000
29	लिफाफे 11X5	2000
30	व्हाईटनर पेन	100
31	कैल्व्यूलेटर 12 डिजिट केशियो	50
32	पेन स्टेण्ड 1200 नं. अशोक स्तम्भ / ब्लेक वाले	20
33	टेबल घंटी	50
34	पंचिग मशीन	10
35	कटर सुपर	50
36	सी.डी. मार्कर लाल, नीला एवं काला	150
37	गम फ्लेग रंगीन वाले	200
38	बॉक्स फाईल सेलो	10
39	फेवीस्टिक 15 ग्राम	50
40	ग्लिसरिन 100 ग्राम	10
41	हाईलाईटर पेन लक्सर	100
42	मार्कर पेन	100
43	राईटिंग पेड	50
44	जेल पेन यूनीबॉल आई-नीला, लाला, काला	20
45	सेलो टेप 2 इंच	200
46	टेबल टेस्क टॉप	10
47	कम्प्यूटर पेपर 10X12X 2 Delux	50
48	कम्प्यूटर पेपर 10X12X 1 Delux	10
49	स्टेपलर मशीन सिंगल छेद	100
50	टेबल ग्लास 12mm 2X4	10
51	स्टॉक रजिस्टर	10
52	कैंची	50
53	क्लॉथ लिफाफे 16X12	50
54	स्टील स्केल	50
55	सेलो टेप खाकी सुपर	50
56	पेनटॉनिक पेन	20 packet
57	पेनटेल इनरजेल बीएल 417 पेन	10 packet
58	पेनटेल एलआर 7 रिफिल लाल	100
59	शार्पनर डोम्स	100
60	व्ही आलपिन 100 ग्राम	100
61	रबर सील लाईन वाली	0
62	रबर सील गोल	0
63	स्पंच की डिब्बी सुपर	200

उक्त स्टेशनरी क्रय किये जाने हेतु स्टेशनरी विक्रेताओं से निविदा आमंत्रित की जाती है।

इच्छुक स्टेशनरी विक्रेता, कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास के कार्यालयीन समय में निविदा के संबंध में पूर्ण जानकारी प्राप्त कर दिनांक 29/08/2022 के सायं 5 बज तक बंद लिफाफे में "कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास" के नाम आवक-जावक अनुभाग में निविदा (कोटेशन)मय कटलॉग सहित तथा जी.एस.टी. का पृथक से उल्लेख करते हुये प्रस्तुत कर सकते हैं।

निर्धारित दिनांक एवं समय के पश्चात् प्राप्त निविदाओं/कोटेशनों पर विचार नहीं किया जावेगा।



(प्रभात कुमार मिश्रा)

प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश,  
देवास (म.प्र.)

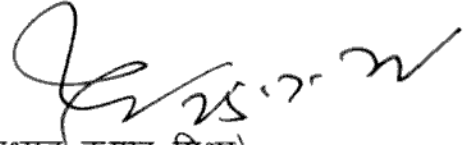
## कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, देवास (म.प्र.)

// निविदा शर्तें //

- कं. देवास, दिनांक
- 01- लेखन सामग्री हेतु प्रस्तुत की जाने वाली निविदा के साथ राशि रूपये 1000/- का डी.डी. (जो कि प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, देवास के नाम पर देय होगा) एवं शर्तों व सामग्री की सूची रखी जावे। आवेदन-पत्र की राशि रूपये 1000/- किसी भी स्थिति में वापसी योग्य नहीं होगा।
  - 02- लिफाफे पर स्पष्ट रूप से लेखन सामग्री हेतु निविदा अंकित करें। बंद लिफाफे में निविदायें अंतिम तिथि को सायं 5 बजे तक रजिस्टर्ड डाक/स्पीड पोस्ट/कोरियर के माध्यम से कार्यालय को प्रेषित की जा सकती है। नियत तिथि तक प्राप्त निविदाओं पर ही विचार किया जा सकेगा।
  - 03- निविदा में प्रदाय की जाने वाली सामग्री की कंपनी एवं उसके मूल्य का स्पष्ट उल्लेख किया जावे। साथ ही सामग्री पर लगने वाली जी.एस.टी. प्रतिशत का भी उल्लेख किया जावे।
  - 04- निविदा में प्रत्येक सामग्री का उत्पादक कंपनी द्वारा निर्णित सामग्री का साईज, नापतौल आदि अंकित करना अनिवार्य है।
  - 05- कय की जाने वाली सामग्री प्रदायगी उपरांत विभागीय कय समिति द्वारा निविदा अनुरूप गुणवत्ता एवं निर्धारित मानक अनुसार पाये जाने पर प्रतिवेदन प्राप्त होने पर ही देयक के भुगतान की कार्यवाही की जावेगी अन्यथा कय की गई सामग्री अमानक पाये जाने पर मूलतः विक्रेता के व्यय पर वापस की जावेगी।
  - 06- निविदा शर्तों एवं प्रस्तुत की जाने वाली निविदा दरों की सूची पर निविदाकर्ता के हस्ताक्षर एवं सील अनिवार्यतः अंकित होना चाहिये।
  - 07- सामग्री का कय आदेश प्राप्त होने पर निविदाकर्ता द्वारा सामग्री 15 दिवस के अंदर प्रधान जिला एवं सत्र न्यायालय देवास में प्रदाय करनी होगी। अन्यथा कय की सामग्री के लिये मांग का आदेश निरस्त किया जा सकेगा।
  - 08- निविदाकर्ता उनके द्वारा दी गई निविदा अनुसार सामग्री स्वीकृत दर पर वांछित मात्रा में निर्धारित तिथि तक प्रदाय करने हेतु बाध्य होगा।
  - 09- कय आदेशानुसार लेखन सामग्री प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास के कार्यालय तक पहुंचाने का समस्त उत्तरदायित्व निविदाकर्ता का होगा। कय की गई सामग्री के संबंध में आपूर्ति किये जाने संबंधी कोई परिवहन व्यय (भाड़ा) नहीं दिया जावेगा।
  - 10- प्रदाय की गई कोई भी सामग्री निविदा में दर्शाई गई कंपनी पैक न होने पर अथवा उससे निम्न स्तर की होने की दशा में ऐसी सभी सामग्री निविदाकर्ता को स्वयं के व्यय पर वापिस उठाना होगा तथा निविदा में ग्रसित कंपनी के अनुसार सामग्री अतिशीघ्र प्रदाय की जाना होगी।
  - 11- निविदा प्रस्तुत करने वाले इच्छुक विक्रेता प्रकाशन दिनांक से अंतिम तिथि तक प्रातः 11 बजे से सायंकाल 5 बजे के बीच ग्रंथपाल, जिला न्यायालय देवास से मोबाईल क्रमांक **81770185492** पर आवश्यक जानकारी हेतु संपर्क कर सकते हैं।
  - 12- निविदाकारों को सुरक्षा निधि के रूप में रूपये 20000/- (अक्षरी बीस हजार रूपये मात्र) की ई.एम. डी./एफ.डी.आर. (एक वर्ष की) जमा कराना होगा।
  - 13- लेखन सामग्री की सूची में दर्शाई गई मात्रा अनुमानित है जिसमें कमी या वृद्धि हो सकती है। उपरोक्त सामग्री के कय की संख्या कम किये जाने अथवा बढ़ाये जाने का अधिकार प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास को होगा।

- 14- नियंत्राधिकारी प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश उक्त निविदा में विवाद के अंतिम निर्णायक होंगे।
- 15- प्रशासकीय कारणों से उक्त निविदा किसी भी समय व किसी भी प्रक्रम पर प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास के आदेश से निरस्त की जा सकेगी।
- 16- निविदाकार, वाणिज्यिक कर विभाग में पंजीयन होने का जीवित प्रमाण-पत्र की प्रमाणित छायाप्रति तथा आयकर रिटर्न की प्रमाणित छायाप्रति निविदा के साथ प्रस्तुत की जावेगी।
- 17- सभी प्रकार के करों व कय मूल्य का खुलासा तथा सकल योग स्पष्ट रूप से निविदा में किया जावे।
- 18- निविदा दोनों पक्षों की सहमति से बढ़ाई जा सकेगी।

संलग्न :- निविदा फार्म



(प्रभात कुमार मिश्रा)  
प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश,  
देवास (म.प्र.)

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, देवास (म.प्र.)

:: निविदा आवेदन-पत्र ::

क.

- 01 विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था का नाम एवं पता
- 02 दूरभाष नंबर/मोबाईल नंबर
- 03 विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था के मालिक का नाम
- 04 विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था का पंजी/जी.एस.टी. क्रमांक
- 05 क्या विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था सागर की अधिकृत संस्था है ? यदि हाँ तो विवरण दें।
- 06 यदि अधिकृत विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था हो तो प्रमाण-पत्र की छायाप्रति संलग्न करें।
- 07 क्या शासन ने विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था को सामग्री प्रदान किये जाने हेतु अयोग्य घोषित किया गया है ? यदि हाँ तो विवरण दें।
- 08 विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था का बैंक का नाम/खाता क्रमांक मय आई.एफ.एस.सी. कोड सहित
- 09 वित्तीय प्रस्ताव :-
  - ए. स्टेशनरी का विवरण
  - बी. प्रति नग राशि
  - सी. जी.एस.टी.
  - डी. प्रतिनग कुल राशि रुपये
  - इ. शुद्ध राशि

आवेदक का नाम व हस्ताक्षर