कार्यालय – प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, देवास (म.प्र.)

Email Id- dcourtdew-mp@nic.in, Office contact no. 07272-292022

//ज्ञापन//

क्रमांक 1466/ग्रंथालय/2025 देवास दिनांक 23/04/2025

प्रति,

श्री दिनेश चौहान
जूनियर सिस्टम एनालिस्ट
कम्प्यूटर अनुभाग
देवास

विषय :– निविदा आमंत्रण पत्र, सूची, निविदा शर्तें व निविदा प्रारूप वेबसाईट पर अपलोड किये जाने के संबंध में।

---00---

यथानिर्देशानुसार आपको निर्देशित किया जाता है कि इस न्यायिक स्थापना में न्यायालयों एवं अनुभागों हेतु स्टेशनरी क्रय किये जाने के संबंध में आपूर्तिकर्ता संस्थाओं से सामग्री क्रय किये जाने हेतु निविदा आमंत्रण विज्ञापन निविदा शर्तों के साथ माननीय माननीय उच्च न्यायालय की अधिकृत वेबसाईट https://mphc.gov.in एवं जिला न्यायालय देवास की वेबसाईट www.districts.ecourts.gov.in/dewas पर प्रसारित किया जावे।

संलग्न :– निविदा आमंत्रण पत्र, सूची, निविदा शर्तें
एवं निविदा प्रारूप।

23.04.2025

कृते–प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश
देवास (म.प्र.)

<u>कार्यालय – प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, देवास (म.प्र.)</u>

Email – dcourtdew-mp@nic.in, Contact No:-07272-292022

//निविदा आमंत्रण सूचना//

जिला एवं सत्र न्यायालय देवास में वित्तीय वर्ष 2025–26 हेतु लेखन सामग्री के कय बाबत सीलबंद निविदायें आमंत्रित की जा रही है। इच्छुक व्यापारी/विकेता/निर्माता अपनी निविदायें सीलबंद कर पूर्ण जानकारी सहित जिला एवं सत्र न्यायालय, देवास में **दिनांक 08.05.2025 को सायं 5:00 बजे तक** आवक–जावक शाखा में जमा कर सकते हैं। प्राप्त निविदायें **दिनांक 14.05.2024 को दोपहर 2:00 बजे** निविदा समिति के समक्ष निविदाकर्ता/प्रतिलिधि के समक्ष खोली जावेगी। निविदाएं प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, देवास के नाम से प्रस्तुत की जावेगी। निविदा की शर्ते एवं सामग्री की संपूर्ण जानकारी उच्च न्यायालय मध्यप्रदेश जबलपुर की अधिकृत वेबसाइट **https://mphc.gov.in,** एवं जिला न्यायालय देवास की वेबसाईट **www.districts.ecourts. gov.in/ dewas** पर भी उपलब्ध है, जहां से निविदा प्रारूप एवं शर्ते डाउनलोड की जा सकती हैं।

23.04.2025

वास्ते–प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश
देवास (म.प्र.)

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, देवास (म.प्र.)

इच्छुक स्टेशनरी विक्रेता, कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास के कार्यालयीन समय में निविदा के संबंध में पूर्ण जानकारी प्राप्त कर दिनांक 08.05.2025 के सायं 5 बजे तक बंद लिफाफे में "कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास" के नाम आवक–जावक अनुभाग में निविदा (कोटेशन) मय केटलॉग सहित तथा जी.एस.टी. का पृथक से उल्लेख करते हुये प्रस्तुत कर सकते हैं। निर्धारित दिनांक एवं समय के पश्चात् प्राप्त निविदाओं/कोटेशनों पर विचार नहीं किया जावेगा।

:: निविदा आवेदन–पत्र ::

क्र.		
01	विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था का नाम एवं पता	
02	दूरभाष नंबर/मोबाईल नंबर	
03	विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था के मालिक का नाम	
04	विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था का पंजी/जी.एस.टी. क्रमांक	
05	क्या विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था सागर की अधिकृत संस्था है ? यदि हॉ तो विवरण दें।	
06	यदि अधिकृत विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था हो तो प्रमाण–पत्र की छायाप्रति संलग्न करें।	
07	क्या शासन ने विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था को सामग्री प्रदान किये जाने हेतु अयोग्य घोषित किया गया है ? यदि हॉ तो विवरण दें।	
08	विक्रेता/व्यापारी/निर्माता संस्था का बैंक का नाम/खाता क्रमांक मय आई.एफ.एस.सी. कोड सहित	
09	वित्तीय प्रस्ताव :– **(प्रारूप ए भरकर संलग्न करें)**	

आवेदक का नाम व हस्ताक्षर

<u>प्रारूप ए</u>

क्रमांक	स्टेशनरी सामग्री का विवरण	प्रति नग राशि	जी0एस0टी		प्रति नग कुल राशि	शुद्ध राशि
			प्रतिशत	₹		

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, देवास (म0प्र0)

//खुली निविदा विज्ञप्ति//

कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास स्थापना के उपयोग हेतु स्टेशनरी क्रय किया जाना है, जिसका विवरण निम्नानुसार है :–

क.	स्टेशनरी सामग्री का नाम	वित्त वर्ष 2025–26 में स्टेशनरी सामग्री की संभावित आवश्यकता
1	फोटोकॉपी पेपर जे के 500 शीट ए–4 65 जी.एस.एम.	100
2	फोटोकॉपी पेपर जेके 500 शीट ए–4 75 जी.एस.एम.	600
3	फोटोकॉपी पेपर जेके 500 शीट ए–4 80 जी.एस.एम.	600
4	फोटोकॉपी पेपर जेके 500 शीट ए–4 100 जी.एस.एम.	05
5	जजमेन्ट पेपर 90 जी.एस.एम. जे.के. ग्रीन ए4 साईज	200
6	टी पिन पैकेट 100 ग्राम	200
7	लेस 24 इंच हरी स्टील लंबी नोंक सुपर	500
8	टैग सफेद स्टील नोंक सुपर	20
9	इंक पेड छोटे (नीले एवं लाल) सुपर क्वालिटी	100
10	इंक पेड (Large) (नीले एवं लाल) सुपर क्वालिटी	100
11	इंक बॉटल 100 एम.एल. बेस्ट क्वालिटी	100
12	टोंचे लकड़ी वाले सुपर (बेस्ट क्वालिटी)	100
13	कार्बन ब्लैक कोरस कार्बोप्लेन 503	20
14	कार्बन ब्लू कोरस	50
15	स्टेपलर मशीन छोटी कंगारू 10 नंबर	100
16	स्टेपलर मशीन बडी 24 नंबर कंगारू	100
17	फुल साईज स्टेपलर मशीन	10
18	स्टेपलर पिन छोटी कंगारू 10 नंबर/बडी 24 नंबर	400
19	स्टेपलर पिन बडी कंगारू 24 नंबर	100
20	रूलिंग रजिस्टर चार दस्ता ओरियंट पेपर	100
21	रूलिंग रजिस्टर दो दस्ता ओरियंट पेपर	200
22	पेन होल्डर वाले लाल एवं नीले	100
23	स्टेनो डायरी	300
24	पेशी पेड फुल फीता काना पट्टी वाला	3000
25	स्टेनो पेंसिल नटराज	20 पैकेट
26	चेकिंग पेंसिल अप्सरा	20 पैकेट
27	पेपर वेट कांच वाले	100
28	गोंद बॉटल 300 एम.एल. बेस्ट क्वालिटी	100

29	सेलो टेप एक इंची सुपर क्वालिटी	300
30	लिफाफे सफेद 9X4	5000
31	लिफाफे सफेद 11X5	5000
32	व्हाईटनर पेन कोरस	100
33	कैल्क्यूलेटर 12 डिजिट केशियो	50
34	पेन स्टेण्ड 1200 नं. अशोक स्तम्भ/ब्लेक वाले	20
35	पेन स्टेण्ड बड़े वाले	30
36	टेबल घंटी	20
37	पंचिग मशीन	20
38	कटर सुपर (बेस्ट क्वालिटी)	100
39	सी.डी. मार्कर लाल, नीला एवं काला	300
40	गम फ्लेग रंगीन वाले बड़े	200
41	बॉक्स फाईल सेलो	10
42	फेवीस्टिक 15 ग्राम कोरस	200
43	ग्लीसरिन 100 ग्राम	10
44	हाईलाईटर पेन लक्सर	200
45	मार्कर पेन मोटा वाला	200
46	राईटिंग पेड	20
47	पेच स्टिक	50
48	सेलो टेप 2 इंच	50
49	टेबल डेस्क टॉप	10
50	कम्प्यूटर पेपर 10X12X 1 Delux	10
51	स्टेपलर मशीन सिंगल छेद	10
52	टेबल ग्लास 12mm प्रति वर्ग फुट	15
53	टेबल ग्लास 8mm प्रति वर्ग फुट	15
54	स्टॉक रजिस्टर बडे	10
55	स्टॉक रजिस्टर छोटे	10
56	कैंची छोटी	50
57	कैंची बड़ी	50
58	क्लॉथ लिफाफे 16X12	250
60	क्लॉथ लिफाफे A 4 साईज	250
61	स्टील स्केल	100
62	सैलो टेप खाकी सुपर	100
63	पेनटॉनिक पेन	500
64	पेनटेल इनरजेल बीएल 417 पेन (नीला एवं लाल)	500

65	पेनटेल एलआर 7 रिफिल लाल, नीली एवं काली	400
66	पायलट पेन व्ही –7 लाल, काले, नीले	150
67	पारदर्शी बटन फोल्डर	100
68	शार्पनर अप्सरा	50
69	रबर / इरेजर	50
70	आलपिन 100 ग्राम	150
71	व्ही आलपिन 100 ग्राम	20
72	लेंस	05
73	रबर सील लाईन वाली	As per required
74	रबर सील गोल	As per required
75	ब्रासो सील गोल	As per required
76	स्पंच की डिब्बी सुपर	100
77	लॉगबुक बड़ी	05
78	फाईल फोल्डर	50
79	टेप डिस्पेंसर मशीन बड़ी	05
80	क्लिप छोटी एवं बडी	50

टीप – उपरोक्त तालिका में दर्शित कय की जाने वाली स्टेशनरी की संख्या संभावित है, जिसमें आवश्यकतानुसार कमी या वृद्धि की जा सकती है।

उक्त स्टेशनरी कय किये जाने हेतु स्टेशनरी विकेताओं से निविदा आमंत्रित की जाती है।

इच्छुक स्टेशनरी विकेता, कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास के कार्यालयीन समय में निविदा के संबंध में पूर्ण जानकारी प्राप्त कर **दिनांक** 08.5.2025 **के सायं 5:00 बजे** तक बंद लिफाफे में "कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास" के नाम आवक–जावक अनुभाग में निविदा (कोटेशन) मय केटलॉग सहित तथा जी.एस.टी. का पृथक से उल्लेख करते हुये प्रस्तुत कर सकते हैं।

निर्धारित दिनांक एवं समय के पश्चात् प्राप्त निविदाओं / कोटेशनों पर विचार नहीं किया जावेगा।

23.04.2025

वास्ते–प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश,
देवास (म.प्र.)

<u>कार्यालय प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, देवास (म.प्र.)</u>

//निविदा शर्तें//

वर्ष 2025–26 के लिये संलग्न सूची अनुसार लेखन सामग्री के लिये निविदियें अंतिम तिथि **दिनांक 08.05.2025 को सायं 05:00 बजे** तक कार्यालय में निम्न शर्तों के अंतर्गत आमंत्रित की जाती है :–

01– लेखन सामग्री हेतु प्रस्तुत की जाने वाली निविदा के साथ राशि रूपये 1000/–(अक्षरी रूपये एक हजार मात्र) OTC चालान द्वारा शासकीय शीर्ष 0070 अन्य प्रशासकीय सेवायें–800 (जो कि प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश, देवास के नाम पर देय होगा) मद में जमा कर मूल रसीद प्रस्तुत की जावे एवं एवं शर्तों व सामग्री की सूची रखी जावे। आवेदन–पत्र की राशि रूपये 1000/– किसी भी स्थिति में वापसी योग्य नहीं होगा।

02– निविदाकारों को सुरक्षा निधि के रूप में 27,000/– (अक्षरी रूपये सत्ताईस हजार मात्र) की एफडीआर निविदा के साथ जमा करनी होगी, जो कि 31 मार्च 2026 तक वैध हो। एफडीआर के अतिरिक्त कोई भी ईएमडी जमा करने पर निविदाकारों की निविदा निरस्त की जा सकती है। असफल निविदाकारों की एफडीआर निविदा की अंतिम वैधता की तिथि की समाप्ति के बाद नियमानुसार लौटाई जावेगी।

03– लिफाफे पर स्पष्ट रूप से **लेखन सामग्री हेतु निविदा** अंकित कर बंद लिफाफे में निविदायें अंतिम तिथि **दिनांक 08.05.2025 को सायं 5:00 बजे** तक रजिस्टर्ड डाक/स्पीड पोस्ट/कोरियर के माध्यम से कार्यालय को प्रेषित की जा सकती है। उक्त निविदा **दिनांक 14.05.2025 को दोपहर 2:00 बजे** तक निविदाकर्ताओं के समक्ष जिला न्यायालय देवास में गठित कय समिति द्वारा खोली जावेगी। नियत तिथि तक प्राप्त निविदाओं पर ही विचार किया जा सकेगा।

04– निविदा में प्रदाय की जाने वाली सामग्री की कंपनी एवं उसके मूल्य का स्पष्ट उल्लेख किया जावे। साथ ही सामग्री पर लगने वाली जी.एस.टी. प्रतिशत का भी उल्लेख किया जावे।

05– निविदा में प्रत्येक सामग्री का उत्पादक कंपनी द्वारा निर्णित सामग्री का साईज, नापतौल आदि अंकित करना अनिवार्य है।

06– प्रदाय की जाने वाली सामग्री का सेम्पल अनिवार्य रूप से दिया जावे। निविदा के फाईनल हो जाने के उपरांत सैम्पल निविदाकर्ता को निविदाकर्ता के व्यय पर वापस किये जावेंगे।

07– निविदा शर्तों एवं प्रस्तुत की जाने वाली निविदा दरों की सूची पर निविदाकर्ता के हस्ताक्षर एवं सील अनिवार्यतः अंकित होना चाहिये।

08– सामग्री का कय आदेश प्राप्त होने पर निविदाकर्ता द्वारा सामग्री तुरंत अथवा एक सप्ताह के भीतर प्रधान जिला एवं सत्र न्यायालय देवास में प्रदाय करनी होगी। अन्यथा कय की सामग्री के लिये मांग का आदेश निरस्त किया जा सकेगा।

09— निविदाकर्ता उनके द्वारा दी गई निविदा अनुसार सामग्री स्वीकृत दर पर समय—समय पर वांछित मात्रा में निर्धारित तिथि तक प्रदाय करने हेतु बाध्य होगा।

10— क्रय आदेशानुसार लेखन सामग्री प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास के कार्यालय तक पहुंचाने का समस्त उत्तरदायित्व निविदाकर्ता का होगा। क्रय की गई सामग्री के संबंध में आपूर्ति किये जाने संबंधी कोई परिवहन व्यय (भाड़ा) नहीं दिया जावेगा।

11— प्रदाय की गई कोई भी सामग्री निविदा में दर्शाई गई कंपनी पैक न होने पर अथवा उससे निम्न स्तर की होने की दशा में ऐसी सभी सामग्री निविदाकर्ता को स्वयं के व्यय पर वापिस उठाना होगा तथा निविदा में ग्रसित कंपनी के अनुसार सामग्री अतिशीघ्र प्रदाय की जाना होगी।

12— निविदा प्रस्तुत करने वाले इच्छुक विक्रेता प्रकाशन दिनांक से अंतिम तिथि तक प्रातः 11:00 बजे से सायंकाल 5:00 बजे के बीच ग्रंथपाल, जिला न्यायालय देवास से मोबाईल क्रमांक 8358937895 पर आवश्यक जानकारी हेतु संपर्क कर सकते हैं।

13— लेखन सामग्री की सूची में दर्शाई गई मात्रा अनुमानित है जिसमें कमी या वृद्धि हो सकती है। उपरोक्त सामग्री के क्रय की संख्या कम किये जाने अथवा बढ़ाये जाने का अधिकार प्रध ाान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास को होगा।

14— प्रशासकीय कारणों से उक्त निविदा किसी भी समय व किसी भी प्रक्रम पर बिना कोई कारण बताये प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश देवास के आदेश से निरस्त की जा सकेगी।

15— नियंत्राधिकारी प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश उक्त निविदा में विवाद के अंतिम निर्णायक होंगे।

16— निविदाकारों द्वारा सामग्री की जो भी दरें दी गई है, वह एक वर्ष के लिये यथावत रहेंगी। निविदाकारों द्वारा किसी भी वस्तु की दर बढाने हेतु किसी भी प्रकार का विचार नहीं किया जावेगा।

17— निविदाकार, वाणिज्यिक कर विभाग में पंजीयन होने का जीवित प्रमाण—पत्र की प्रमाणित छायाप्रति तथा आयकर रिटर्न की प्रमाणित छायाप्रति निविदा के साथ प्रस्तुत की जावेगी।

18— सभी प्रकार के करों व क्रय मूल्य का खुलासा तथा सकल योग स्पष्ट रुप से निविदा में किया जावे।

19— निविदा दोनों पक्षों की सहमति से बढाई जा सकेगी।

संलग्न :— निविदा फार्म

23.04.2025.

वास्ते—प्रधान जिला एवं सत्र न्यायाधीश,
देवास (म.प्र.)

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर ....
निविदाकर्ता का नाम एवं पता ....
....
निविदाकर्ता का दूरभाष/मोबाईल नं. ....